

## Отчет

### О выполнении плана противодействия коррупции в ГБОУ «ЦОиС «Москва-98»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Отметка о выполнении
	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы	выполняется
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы	выполняется
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы, члены комиссии по распределению ФОТ	выполняется
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	выполнено
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор школы	выполняется
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы	выполняется
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .	Постоянно	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	выполняется
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из школы	Постоянно	Директор школы	выполняется
	<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе.  Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Сентябрь  февраль	Директор школы  Зам. директора по УВР	исполнено
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы	В течение периода	Директор школы Зам. директора по ВР	выполняется
3	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы	
4	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания	исполнено

5	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2020 года	Учитель обществознания	исполнено
6	Библиотечный урок «Про взятку»	Январь 2020	Библиотекарь	исполнено
7	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	декабрь 2019	Библиотекарь	исполнено
8	Классные часы «Мои права».	Февраль 2020	классные руководители	исполнено
9	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	апрель 2020	Зам.директора по ПВ. кл. руководители	исполнено
	<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители	исполнено
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам.директора по УВР	исполнено
3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам.директора по УВР	исполнено
	<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора по УВР	исполнено
2.	Участие в публичном отчете школы	август	Директор школы	исполнено
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-октябрь	Директор школы	исполнено
4	День открытых дверей школы	сентябрь	Директор школы	исполнено
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители	исполнено
6	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий	исполнено